「ごみ処理施設基本設計策定及び発注支援業務委託」質問に対する回答

No.	該 当 資 料 名	項 目	質 問 事 項	質問に対する回答
1	委託仕様書	P.1 3. 対象施設	対象施設の処理方式が3方式明示されておりますが、本業務の中で絞り込みを行うことは想定されておりますでしょうか(この3方式の選択は自由として工事発注される想定でしょうか。)。	絞り込みを行う予定はありません。
2	委託仕様書	P.7 1. ごみ処理施設基本設計	都市計画決定のための支援は、説明会及び公聴会を支援するものであって、都市計画手続きそのものは組合様が実施する(本業務の対象外である)、との解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	委託仕様書	P.7 1. ごみ処理施設基本設計	建設予定地の測量は完了しているものと考えてよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	委託仕様書	P.11 (15) 環境影響評価準備書作成に必要な資料の作成	準備書作成上、通常必要となる騒音源や振動源、排ガス量などの諸条件の設定は本業務には含まれず、想定外の条件が確認された場合において必要な資料の作成を求められる場合がある、との解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	委託仕様書	P.12 3. 検討委員会への対応	検討委員会の協議テーマとして組合様として想定しているものはありますでしょうか。また、第1回委員会の日程は既に決まっているなど、実施時期を提案するにあたっての条件がありましたらご教示ください。	協議テーマは、現状では決定していません。 検討委員会の日程については、本業務契約後、協議の上決定させていただきます。
6	委託仕様書	P.12 4. 住民説明会への対応	計5回程度予定しているとのことですが、1地区5回のようなイメージでしょうか、もしくは5地区1回でしょうか。また、想定されている実施時期がありましたらご教示ください。	2地区合計5回を予定しています。 住民説明会の日程については、本業務契約後、協議の上決定させていただきます。

7	プロポーザル 実施要領	11　参加表明書等の提出期限及び提出方法 12　企画提案書等の提出期限及び提出方法	参加表明書等と企画提案書等のいずれにおいても「副本は、参加者を判別できるような名称やロゴマーク等は使用しないこと」とされています。このうち参加表明書等については、「14　選定方法(1)一次審査（書類審査）」より組合様が審査を行う旨の記載があることから、参加表明書等の副本について、正本の内容から参加者を判別できるような名称やロゴマークを墨消して提出しますと、かえって組合様の審査に支障を来すのではないかと懸念しています。 ①参加表明書等の提出については、副本についても参加者を判別できるような名称やロゴマークを墨消ししないで提出するのが良いかと思われますが、いかがでしょうか。 ②参加表明書等の提出方法については、正本・副本のいずれにおいても以下に示した内容の解釈でよろしいでしょうか。 [1]イ～ニの順番で綴り、用紙左上1箇所をホチキス止めとする。 [2]ホ～への順番で綴り、用紙左上1箇所をホチキス止めとする。 [3] [1]と[2]をクリップ止めする。 ③企画提案書の副本については、選定委員会にて審査を行う際に使用されることから、正本の内容から参加者を判別できるような名称やロゴマークを墨消して提出する、との解釈でよろしいでしょうか。	①参加表明書等の副本については、二次審査時に選定委員会の参考資料として使用するため、参加者を判別できるような名称やロゴマークは使用しないでください。 ②お見込みのとおりです。 ③お見込みのとおりです。
8	プロポーザル 実施要領	12　企画提案書等の提出期限及び提出方法 (4)②提出部数	企画提案書等の提出書類と合わせて同内容の電子データ（CD又はDVD）を提出することとありますが、PDFデータを格納する、との解釈でよろしいでしょうか。また、正本データと副本データは、1枚のCD又はDVDに格納して提出する、との解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

「ごみ処理施設基本設計策定及び発注支援業務委託」質問に対する回答

9	プロポーザル実施要領	14　選定方法 (2)⑤留意事項	組合様が準備するプロジェクターの機種名と接続可能な端子の規格（HDMIなど）についてご教示ください。	機種名は「EPSON　EB-2142W」です。HDMI端子、アナログ端子等の接続が可能です。
10	プロポーザル実施要領	17　提出書類作成の留意事項 (2)会社概要調書（様式3）	廃棄物分野技術士の人数について、衛生工学部門（廃棄物分野の専門科目）と総合技術監理部門（廃棄物分野の専門科目）の両方を保有している従業員についても、1人として数える（延べ人数とはしない）、との解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
11	プロポーザル実施要領	17　提出書類作成の留意事項 (3)会社業務実績調書（様式4-1、4-2）	「業務実績を証明する書類（テクリス、契約書等）」とありますが、テクリス登録又は契約書等を添付する、との解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
12	プロポーザル実施要領	17　提出書類作成の留意事項 (3)会社業務実績調書（様式4-1、4-2）	本業務と同種又は類似業務とみなす完了した業務について記載することとありますが、本業務は新設であることから、新設を対象とした業務を記載する、との解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
13	プロポーザル実施要領	17　提出書類作成の留意事項 (4)配置予定技術者調書（様式5）	「業務実績を証明する書類（テクリス、契約書・体制表等）」とありますが、テクリス登録が無く、契約書・体制表で管理技術者としての関与を証明する場合は、契約書・体制表（客先提出のもの）に鑑（社印を押印して管理技術者として関与したことを会社として保証する）の添付でご了解いただけますでしょうか。	テクリス登録が無く、契約書・体制表で管理技術者としての関与を証明する場合は、表記のとおり契約書・体制表に鑑を添付していただければ問題ありません。
14	プロポーザル実施要領	17　提出書類作成の留意事項 (7)業務の実施体制（様式8）	体制に協力会社を含める場合は、外部人材であることを明確にするということでよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

15	プロポーザル実施要領	11、(4)、②、※	「副本には、参加者を判別できるような名称やロゴマーク等は使用しないこと」とありますが、参加表明書や会社概要調書に記載項目のある、名称や所在地は空欄にするなど、記載不要でよろしいでしょうか。また、提出書類の「ホ、ヘ」の添付資料(テクリス、納税証明等)には社名の記載がありますが、正本のみに添付すればよろしいでしょうか。	名称や所在地は空欄にするなど、記載不要で問題ありません。 提出書類の「ホ、ヘ」については、正本のみの添付でも問題ありません。
16	プロポーザル実施要領及び様式集	17、(6)～(9)及び様式7～様式10	様式7～様式10について、各様式に「(注意書きは、提出時に削除してください。)」とありますが、各項目の鏡として使用し、別紙任意様式で作成してよろしいでしょうか。	要領に定めた各様式を使用してください。
17	仕様書	第2章、P12、2～4	基本設計業務の都市計画決定、検討委員会、住民説明会等の開催時期及び内容については、提案事項となるのでしょうか。また、スケジュール上の制約があるのでしょうか。	提案事項としていただいて問題ありません。 検討委員会及び住民説明会の日程については、本業務契約後、協議の上決定させていただきます。 都市計画決定については、スケジュール上の制約はありませんが、都市計画案の公告は令和5年12月を予定しています。
18	仕様書	第2章、P14、5	発注支援業務の選定委員会の開催時期及び内容については、提案事項となるのでしょうか。また、スケジュール上の制約があるのでしょうか。	提案事項としていただいて問題ありません。 スケジュール上の制約はありません。
19	仕様書	第2章、P13、3、(1)	発注支援業務のVFMの算出におけるプラントメーカーから提出された見積設計図書とは、基本設計業務内で実施する見積用発注仕様書に基づく、見積設計図書と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
20	山梨西部広域環境組合ごみ処理施設基本設計策定及び発注支援業務委託公募型プロポーザル実施要領	14　選定方法	プレゼンテーションは、PowerPoint等を使用して行うものとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

「ごみ処理施設基本設計策定及び発注支援業務委託」質問に対する回答

21	ごみ処理施設整備基本設計策定及び発注支援業務委託仕様書	第2章　基本設計業務内容 3.検討委員会への対応	検討委員会委員の旅費及び謝金は本業務費に含まないとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	ごみ処理施設整備基本設計策定及び発注支援業務委託仕様書	第2章　基本設計業務内容 3.検討委員会への対応	検討委員会委員の人数及び有識者等の構成は、どのような方（構成市町の職員、学識経験者等、業界団体など）を想定されているのかご教示ください。	検討委員会は、委員14人以内で組織し、構成は、識見を有する者、関係行政機関の職員、地域団体の関係者等を予定しています。
23	ごみ処理施設整備基本設計策定及び発注支援業務委託仕様書	第2章　基本設計業務内容 4.住民説明会への対応	住民説明会の開催は2023年度の理解でよろしいでしょうか。	住民説明会の日程については、本業務契約後、協議の上決定させていただきます。
24	ごみ処理施設整備基本設計策定及び発注支援業務委託仕様書	第2章　基本設計業務内容 5.成果品	2022年度の成果品は、応募者の提案したスケジュールに基づき、組合殿との協議の上、決定するという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 なお、スケジュールについては、本業務契約後、協議の上決定させていただきます。
25	ごみ処理施設整備基本設計策定及び発注支援業務委託仕様書	第2章　発注支援業務内容 5.事業者選定委員会の運営に係る支援	業者選定委員会委員の人数及び構成は、どのような方を想定されているのかご教示ください。	業者選定委員会委員については、本業務契約後、協議の上決定させていただきます。
26	ごみ処理施設整備基本設計策定及び発注支援業務委託仕様書	第2章　発注支援業務内容 6.事業契約等の締結に係る支援	協議の「公表した各種契約書類（案）を基に・・・契約内容を精査し、」では、各種契約書類（案）を基に事業者が協議のために提出してきた内容を検討するという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。